附件3

2015年度浙江省博士后研究人员生活补助申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **民族** |  | **专业方向** |  |
| **出生****年月** |  | **出生地** |  | **博士后****进站编号** |  |
| **身份****证号** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **进站****时间** |  |
| **进站单位** |  | **邮 编** |  |
| **地 址** |  |
| **设站单位经办人联系方式** | **单位** |  | **E-mail** |  |
| **手机** |  |
| **博士后研究****课题** |  |
| **导师姓名、职称及工作单位** |  |
|  |
| **个人简历** | （攻读博士学位以来的完整简历） |
| **博士后****本人签名** | **以上所填信息属实。**  **签字：** **年 月 日** |
| **设站单位****意见** | **同意申请。申请材料已经全信息公示，无异议。****（公章）** **年 月 日** |
| **市人力社保部门（或省直、中央在浙单位）****意见** | **经审核，同意申请****（公章）** **年 月 日** |
| **省人力社保厅****审批意见** | **（公章）** **年 月 日** |

**注：《申请表》需正反面打印，同时提供附件材料：**

1．全国博管办或省博士后工作办公室同意做博士后进站审批表；

2．若属企业联合培养的，还需《联合培养博士后研究人员协议书》；

3．若在职人员离职后进站做博士后的，需提供原单位人事部门离职证明。